

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
художественно-эстетического развития воспитанников № 14 «Сказка»
г. Ессентуки

П Р И К А З

от 09.01.2020 г.

№ 3 - о

О лицах, уполномоченных на получение и доступ к персональным данным работников, воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ детский сад № 14 «Сказка».

О назначении ответственного за использование INTERNET в ДОУ.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом РФ и в целях обеспечения реализации порядка обработки персональных данных работников определённых Положением об обработке и защите персональных данных по ДОУ. В связи с повышением уровня технического обеспечения ИКТ и установки систем доступа к сети INTERNET.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за эксплуатацию компьютеров и принтеров

Кабинет заведующего – Глоба Е.В.

Кадрово-экономической службы – Богомирская В.С., делопроизводитель – Козлова И.Д.

Методический кабинет – Мельникова Г.Ю.

Медицинский кабинет – Нежальская О.А.

Кабинет Зам по АХР - Бурылова Л.П.

2. Установить, что право на доступ и получение персональных данных работников, а также на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, распространение (передачу, обезличивание, блокировку и уничтожение) их предоставляется следующим работникам:

Заведующий – Глоба Е.В.

Делопроизводитель – Козлова И.Д.

Экономист – В.С. Богомирская (специалист по кадрам)

Зам по АХР – Л.П. Бурылова

Зам по УВР – Г.Ю. Мельникова

Медсестра – О.А. Нежальская - медицинские карты воспитанников – О.А. Нежальская/ по согласованию.

Вышеперечисленные лица имеют право получать только те персональные данные работника, которые необходимы для выполнения конкретных функций, заданий при полном соблюдении конфиденциальности и несут установленную законодательством РФ ответственность за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работников

3. Назначить ответственного за использование доступа к сети INTERNET – зам по УВР – Г.Ю. Мельникову.

3.1. Использовать доступ к сети INTERNET следующими сотрудниками: заведующему, Зам по УВР, медсестре, делопроизводителю, экономисту, Зам по АХР. Педагогическим работникам - исключительно в целях служебной надобности.

3.2. Несанкционированное использование доступа к сети INTERNET, влечёт за собой административное взыскание и оплату услуг INTERNET за счёт лица, нарушившего настоящий приказ.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий:

Е.В. Глоба

