



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ детского сада №14 «Сказка»
Е.В. Глоба

09.01.2024

**План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №14 «Сказка» г. Ессентуки
на 2024 год**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1.	<p>Общее собрание работников детского сада на тему: «Противодействие коррупции», ознакомление с приказом по противодействию коррупции, ознакомление работников с нормативными документами и иными актами в сфере противодействия коррупции, памятками по вопросам взяточничества и применения мер ответственности за получение взятки, памяткой о добровольном пожертвовании (для родителей).</p> <p>Продолжать использовать в работе утвержденную Политику по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников №14 «Сказка» на 2022 - 2024 годы</p>	<p>заведующий</p>	<p>Январь</p>
2.	<p>Родительские собрания в группах с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции (онлайн, дистанционно, очно)</p>	<p>воспитатели</p>	<p>в течение учебного года</p>
3.	<p>Размещение на общедоступных местах в детском саду, на официальном сайте МБДОУ: - устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - положения о внебюджетном фонде; - нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции; - памяток по вопросам взяточничества и применения мер ответственности за получение и дачу взяток; - приказов различного уровня по противодействию коррупции; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.</p>	<p>Рабочая группа по противодействию коррупции, заведующий</p>	<p>в течение учебного года</p>

4.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам сада законодательства в сфере противодействия коррупции на аппаратных совещаниях, общих собраниях трудового коллектива, заседаниях родительских комитетов, собраниях (онлайн, дистанционно, очно)	Рабочая группа по противодействию коррупции	1 раз в квартал
5.	Открытое заседание комиссии по распределению (с соблюдением сан-эпид правил)	Комиссия по распределению стимулирующих выплат	Ежемесячно
6.	Определение должностных лиц, ответственных за правонарушения. Издание приказа о создании комиссии по противодействию коррупции, определения состава комиссии и разработка положений о комиссии по противодействию коррупции	Заведующий	январь
7.	Повторное ознакомление работников учреждения с Кодексом этики и служебного поведения работников организации	заведующий	январь
8.	Предотвращение и урегулирование конфликтов и общественности. Работа «горячей линии», разработка бланков обжалования гражданина о фактах коррупционных проявлений	Заведующий	в течение года
9.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Заведующий	в течение года
10.	Приведение в соответствие подразделов сайта организации, посвященных вопросам противодействия коррупции в соответствии с методическими рекомендациями о формировании единого подхода к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции (ответственный по приказу)	Должностное лицо, ответственное за размещение и наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции	январь
11.	Размещение в родительских уголках информации о наличии всей информации, касающейся вопросов противодействия коррупции на официальном сайте учреждения с разбивкой по подразделам	Должностное лицо, ответственное за размещение и наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия	

4.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам сада законодательства в сфере противодействия коррупции на аппаратных совещаниях, общих собраниях трудового коллектива, заседаниях родительских комитетов, педагогических советах, родительских собраниях (онлайн, дистанционно, очно)	Рабочая группа по противодействию коррупции	1 раз в квартал
5.	Открытое заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат. (с соблюдением сан-эпид правил)	Комиссия по распределению стимулирующих выплат	Ежемесячно
6.	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Издание приказа о создании комиссии по противодействию коррупции, определение состава комиссии и разработка положения о комиссии по противодействию коррупции	Заведующий	январь
7.	Повторное ознакомление работников учреждения с Кодексом этики и служебного поведения работников организации	заведующий	январь
8.	Предотвращение и урегулирование конфликтов интересов родителей, педагогов, общественности. Работа «горячей линии», разработка бланков обращения гражданина о фактах коррупционных проявлений	Заведующий	в течение года
9.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Заведующий	в течение года
10.	Приведение в соответствие подразделов сайта организации, посвященных вопросам противодействия коррупции в соответствии с методическими рекомендациями о формировании единого подхода к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции (ответственный по приказу)	Должностное лицо, ответственное за размещение и наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции	январь
11.	Размещение в родительских уголках информации о наличии всей информации, касающейся вопросам противодействия коррупции на официальном сайте учреждения с разбивкой по подразделам	Должностное лицо, ответственное за размещение и наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия	